



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(НИЖЕГОРОДСТАТ)**

Руководителям
органов местного
самоуправления
Нижегородской области

Ошарская ул., д. 64, г. Нижний Новгород, 603950
e-mail: 52@rosstat.gov.ru; сайт: 52.rosstat.gov.ru
тел.: (831) 429-19-19, 428-64-14
факс: (831) 428-12-57

16.01.2024 № ЕГ-Т54-07/11-МС

на № _____ от _____

О разработке сведений о кадрах
муниципальных служащих
по форме № 1-Т (МС) за 2023 год

Нижегородстат сообщает, что в соответствии с Производственным планом Росстата в 2024 году предусмотрено проведение федерального статистического наблюдения за численностью, заработной платой, дополнительным профессиональным образованием, муниципальных служащих по форме № 1-Т (МС) «Сведения о численности и фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих за 2023 год» (далее форма 1-Т (МС)). Для проведения данного федерального статистического наблюдения приказом Росстата от 31.07.2023 № 360 утвержден бланк формы 1-Т (МС).

Срок предоставления отчета с 20 рабочего дня после отчетного периода (5 февраля 2024 года) по 1 марта 2024 года.

Форму 1-Т (МС) предоставляют:

- органы местного самоуправления (представительные, местные администрации (исполнительно-распорядительные), контрольно-счетные органы муниципальных образований, иные органы местного самоуправления;
- избирательные комиссии муниципальных образований, работники которых замещают муниципальные должности и должности муниципальной службы в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ» от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ и нормативными правовыми актами субъектов РФ.

По сравнению с прошлым периодом из формы исключены показатели, характеризующие кадровый состав муниципальной службы по полу, возрасту, стажу, образованию, разрабатываемые 1 раз в 3 года (разделы 3-6).

При наличии у юридического лица обособленных подразделений настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений. При наличии у

юридического лица обособленных подразделений, осуществляющих деятельность за пределами РФ, сведения по ним в настоящую форму не включаются.

По форме 1-Т(МС) за отчетный период в случае отсутствия наблюдаемого явления респондент должен направить подписанный в установленном порядке отчет по форме, незаполненный значениями показателей («пустой» отчет по форме). Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков.

По строке 101 раздела 1 «Всего должностей» отражаются данные по всем работникам организации в соответствии со штатным расписанием: муниципальные должности; должности муниципальной службы; другой персонал, состоящий в штате организации.

По строке 104 раздела 1 «другой персонал, состоящий в штате организации» учитывается другой персонал, состоящий в штате организации (без внешних совместителей) и не распределенный по строкам 102 и 103.

Подробные указания по заполнению граф с 5 по 7 раздела 1 приведены в Указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников».

В целях предупреждения расхождений необходимо сравнить данные раздела 1 строки 101 формы 1-Т (МС) с формой П-4 за январь-декабрь.

В графы с 4 по 7 раздела 2 включаются сведения о численности работников с учетом уволившихся в отчетном году, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, обученных в отчетном году в период работы в государственном органе по дополнительным профессиональным программам в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» за счет всех источников финансирования (в том числе за счет средств муниципальных служащих) и получивших по результатам итоговой аттестации после освоения дополнительной профессиональной программы документы установленного образца: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

Лица, обученные в отчетном году до поступления на работу в муниципальный орган по дополнительным профессиональным программам, в графы с 4 по 7 не включаются.

В случае если работник проходил обучение в течение отчетного периода неоднократно, в раздел 2 он включается один раз и учитывается по дополнительной профессиональной программе с наибольшей почасовой нагрузкой. При равной почасовой нагрузке этот работник учитывается по программе, наиболее значимой для выполнения его должностных обязанностей.

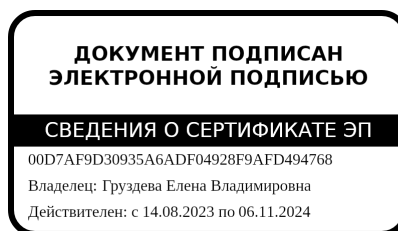
Дополнительно информируем Вас о том, что с 1 января 2022 года все хозяйствующие субъекты обязаны предоставлять первичные статистические данные по формам федерального статистического наблюдения исключительно в электронном виде. Поправки в порядок предоставления статотчетности внесены Федеральным законом от 30.12.2020 № 500-ФЗ.

Инструктивное письмо для предприятий, бланк формы размещены на официальном сайте Нижегородстата (<https://52.rosstat.gov.ru>) в Рубрике «Респондентам» \ «Актуальная информация для респондентов» \ Группировка «Рынок труда»\1-Т(МС).

По всем возникающим вопросам при заполнении формы обращаться по телефонам 8(831) 429-19-19 доб.214, 160, 428-42-04, 428-65-12.

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заместитель руководителя



Е.В. Груздева